“Lasallista haz brillar tu propia estrella”

Colegio La Salle

|  |
| --- |
| logosalle.bmp**ASIGNATURA**: Computación **NIVEL**: Octavos Años. **AÑO**: 2012**PROFESOR**: José Antonio Camacho Troyo **Trimestre**: I |
| **OBJETIVOS** | **CONTENIDOS** | **PROCEDIMIENTOS** | **VALORES / ACTITUDES** | **CRITERIO DE EVALUACION** |
| * Crear páginas Web por medio del block de notas
* Crear marquesinas desplazándose.
* Crear páginas con diferentes colores de fondo e imágenes.
* Crear Hipervínculos a otros sitios WEB.
* Crear imágenes relacionadas con hipervínculos.
* Crear Tablas WEB.
* Crear letras con caracteres especiales.
 | * Programa Block de Notas y Microsoft Internet Explorer para visualizar los contenidos de la pagina WEB.
* Comandos básicos de Programación en lenguaje HTML.
* Prácticas de páginas WEB, vínculos, marcas y otros.
* Comandos usados con MS WORD para creación de páginas html.
* Vocabulario técnico.
* Reflexiones, oraciones.
* Uso del Internet para valoraciones interdisciplinarias.
 | Uso de comandos en HTML programados por el Block de notas, que motiven mejoramiento y fomenten una mejor presentación de las mismas.Creación de vínculos con otras páginas.Comparar las propias páginas con otras hechas en Internet.Montar un sitio propio para almacenar las páginas ya diseñadas. | Evidenciar la magnitud y los logros posibles al usar el ordenador como una herramienta para publicar páginas WEB.Concientizar el uso común y practico del computador como una herramienta de aplicación contemporánea. Fomentar la importancia del conocimiento del diseño de páginas WEB y su desarrollo. | Termina las prácticas y las hojas WEB de manera individual y correcta.Crea una solución a los problemas planteados de forma ingeniosa.Aplica los conocimientos para crear listas organizadas. |

“Lasallista haz brillar tu propia estrella”

Colegio La Salle

|  |
| --- |
| logosalle.bmp**ASIGNATURA**: Computación **NIVEL**: Octavos Años. **AÑO**: 2012**PROFESOR**: José Antonio Camacho Troyo **Trimestre**: II |
| **OBJETIVOS** | **CONTENIDOS** | **PROCEDIMIENTOS** | **VALORES / ACTITUDES** | **CRITERIO DE EVALUACION** |
| * Crear tablas de datos en el Microsoft Excel.
* Distinguir los rangos de las tablas celdas y columnas.
* Aplicar la barra de estado y formulas.
* Insertar datos, campos, celdas y registros.
* Crear formulas y funciones.
* Utilizar el asistente de funciones de forma correcta.
* Definir autoformatos de tablas y estilos.
* Cambiar anchos de celdas y filas.
* Crear gráficos.
* Crear y ordenar listas de bases de datos.
* Buscar datos y registros.
* Utilizar formularios.
* Crear Botones y Macrocomandos.
 | * Programa Microsoft Excel.
* Comandos básicos de Visual Basic de Excel.
* Prácticas de Tablas, planillas, inventarios, asientos, Vídeo Clubs, balances y otros.
* Presentaciones de ordinogramas.
* Vocabulario técnico.
* Reflexiones, oraciones.
* Descarga de Actualizaciones por el Internet, aplicaciones de tablas relacionadas.
* Uso del Internet para valoraciones interdisciplinarias.
 | Uso de tablas programadas por el Excel, que motiven mejoramiento y fomenten una mejor presentación de las mismas.Creación de formulas que completen el formato de la tabla o rellenen los campos necesarios.Aplicación real de problemas frecuentes en formulas matemáticas. Confección de soluciones prácticas a problemas comunes. Preparación de ensayos y prácticas de gráficos complejos.  | Evidenciar la magnitud y los logros posibles al usar el ordenador como un fichero organizador de datos.Concientizar el uso común y practico del computador como una herramienta de aplicación contemporánea. Motivar la búsqueda para la solución de tablas de una forma más simple y rápida.Concretar el uso de hojas de calculo para otros fines como organización de calendarios y factureros. | Termina las prácticas y las formulas de manera individual y correcta.Crea una solución a los problemas planteados de forma ingeniosa.Aplica los conocimientos para crear listas organizadas.Mejora la presentación y completa la hoja electrónica con una secuencia lógica.  |

“Lasallista haz brillar tu propia estrella”

Colegio La Salle

|  |
| --- |
| logosalle.bmp**ASIGNATURA**: Computación **NIVEL**: Octavos Años. **AÑO**: 2012**PROFESOR**: José Antonio Camacho Troyo **Trimestre**: III |
| **OBJETIVOS** | **CONTENIDOS** | **PROCEDIMIENTOS** | **VALORES / ACTITUDES** | **CRITERIO DE EVALUACION** |
| * Crear y asignar las macros.
* Crear check buttons, options buttons y radio buttons del Excel.
* Explicar conceptos básicos de la creación de gráficos y filtros.
* Crear ejemplos prácticos de subtotales y tablas dinámicas
* Crear bases de datos simples con el Visual Studio.
 | * Programa Microsoft Excel.
* Comandos complejos de Microsoft Excel.
* Practicas de mantenimiento.
* Practicas de formularios y botones.
* Vocabulario técnico.
* Reflexiones, oraciones.
* Descarga de Actualizaciones por el Internet.
* Uso del Internet para valoraciones interdisciplinarias.
* Practica de Bases de Datos.
 | Creación y diseño de formularios y macrocomandos.Creación de bases de datos.Fomentar la capacidad de programar eventos a los estudiantes. Crear conciencia del mantenimiento de un laboratorio de ordenadores.Ejercicios de la pagina WEB joseact12.freevar.com  | Aplicar el Microsoft Excel y Visual Studio como una herramienta para la programación de tablas y facilitar el trabajo a los usuarios por medio de botones y comandos.Concientizar el uso común y practico del computador como una herramienta de aplicación contemporánea. Integrar a las diferentes asignaturas para la presentación de temas investigados o de clases. | Crea una solución a los problemas planteados de forma ingeniosa.Aplica los conocimientos para crear presentaciones organizadas y claras.Mejora la presentación y completa la hoja electrónica con una secuencia lógica. Termina las prácticas y las presentaciones de manera individual y correcta.Ver las normas de seguridad en los equipos. |